

Regulamin

„Kiermasz Pałacowy - Boże Narodzenie 2019”, Pałac w Gawłowie, ul.
Gawłowska 148, 15 grudnia 2019 roku.

Cel Jarmarku:

1. Przekazywanie z pokolenia na pokolenie istotnych treści kultury (obyczaje, poglądy, wierzenia, sposoby myślenia i zachowania, normy społeczne);
2. Przybliżenie kultury tradycyjnej, zainteresowanie mieszkańców i przyjaznych turystów dziedzictwem kulturowym naszego regionu;
3. Promocja regionu ze szczególnym naciskiem na prezentacje bogatego dorobku dziedzictwa kulturowego;
4. Promocja regionalnych wyrobów i przedmiotów użytkowych oraz artystycznych o charakterze bożonarodzeniowym.
5. Promocja potraw i produktów regionalnych o charakterze bożonarodzeniowym;
6. Prezentacja różnych form aktywności twórczej i artystycznej o charakterze bożonarodzeniowym;
7. Propagowanie wśród odwiedzających nowych form rozwoju zainteresowań.

Organizatorzy:

- Fundacja Ochrony Zabytków Mazowsza
- Beata Szustkiewicz BEACREArt
- Weronika Czubak-Wrońska Własnymi Rękami.

Miejsce: Pałac w Gawłowie

Termin: 15 grudnia 2019

Czas trwania: 11.00-16.00

Grupa docelowa: Twórcy ludowi i rzemieślnicy artystyczni, kupcy, świetlice, przedszkola, szkoły, warsztaty terapii zajęciowej i inni posiadający w swojej ofercie wyroby związane z kulturą ludową i rękodziełem, przedstawiciele restauratorów z powiatu sochaczewskiego mających w ofercie potrawy oraz napoje regionalne, wytwórców przedmiotów sztuki i dawnych wyrobów użytkowych lub innych przedmiotów.

Preferowany asortyment:

Produkty o charakterze okazjonalnym oraz świątecznym.

I. Postanowienia ogólne

1. „Kiermasz Pałacowy”, zwany dalej „Kiermaszem” jest imprezą wystawienniczo - handlową dla wytwórców regionalnych wyrobów użytkowych i artystycznych, naturalnych produktów spożywczych, przedmiotów sztuki i innych wyrobów użytkowych.
2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
 - a) „Wystawca” grupa docelowa ww.
 - b) „Kiermasz” - „Kiermasz Pałacowy”

- c) „Organizator” Fundacja Ochrony Zabytków Mazowska, Beata Szustkiewicz BEA, Weronika Czubak-Wrońska Własnymi Rękami.
- d) „Regulamin Kiermaszu” - dokument, który stanowi integralną część umowy.
- e) „Zgłoszenie” - Karta Zgłoszenia Wystawcy.
- .
- f) „Zgłaszający” - grupa docelowa ww.
- .
- g) „Stoisko” - miejsce wyznaczone handlowo- wystawienniczy, w którym prowadzona jest sprzedaż podczas Kiermaszu.
- h) „Karta Zgłoszenia Wystawcy” dokument na podstawie, którego Wystawca wyraża chęć sprzedaży swojego rękodzieła na stoisku handlowo - wystawienniczym podczas Kiermaszu. Karta dostępna jest u organizatora w dniu Kiermaszu od godziny 10:00-10:30.

II. Zasady udziału

1. Warunkiem udziału w Kiermaszu, w charakterze Wystawcy jest zgłoszenie i potwierdzenie swojego udziału:

a) osobiście

b) telefonicznie: 512926299

c) mailem: beata.szustkiewicz@fozm.pl

- 2. Kartę zgłoszenia należy odebrać podpisać i dostarczyć w dniu 15 grudnia 2019 r.
- 3. Karta Zgłoszenia Wystawcy traktowana jest jako umowa pomiędzy Organizatorem, a Wystawcą.
- 4. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia zgłoszenia w Kiermaszu bez podania przyczyny.
- 5. Jeśli liczba zgłoszeń jest większa niż liczba stoisk, decyduje kolejność zgłoszeń.
- 6. Organizator zastrzega sobie prawo do przydziału stołu (wymiary: 1,20-1,80 m x 0,8- 1,0 m - widok z góry) i jego położenia wg własnego uznania. Liczba stoiska jest ograniczona.
- 7. Stoisko przeznaczone jest wyłącznie dla Wystawcy, który zawarł umowę z Organizatorem Kiermaszu.
- 8. Wystawca posiadający własne stoisko —musi określić jego wymiary szerokość/długość.
- 9. Organizator udostępnia tylko stoiska: krzesła, stoliki (liczba ograniczona) oraz miejsca przeznaczone do ustawienia własnych stoisk przez wystawców (regały wystawowe, itp. zapewniają sobie wystawcy we własnym zakresie).
- 10. Podczas Kiermaszu może być prowadzona tylko sprzedaż asortymentu zgodnego z charakterem Kiermaszu.
- 11. Asortyment sprzedawanych artykułów musi być zgodny z podanym w Karcie Zgłoszenia Wystawcy i zatwierdzony przez Organizatora.

12. Wystawca ma obowiązek obsługiwać stoisko w wyznaczonych przez Organizatora godzinach bez możliwości zamknięcia stoiska przed ustaloną w Regulaminie godziną.

14. Wymagany jest estetyczny wygląd stoiska.

III. Płatność

1. Warunkiem uczestnictwa jest opłacenie należności za stoisko w kwocie 50 zł brutto od uczestnika. W ciągu 3 dni od momentu zgłoszenia (jednak nie później niż do dnia 12.12.2019) prosimy wykonać przelew na numer konta Fundacji Ochrony Zabytków Mazowsza (ul. Gawłowska 148, 96-500 Sochaczew): Santander Bank: 94 1090 2590 0000 0001 3742 2667 w tytule wpisując: Kiermasz Pałacowy oraz imię i nazwisko wystawcy

IV. Zasady prowadzenie handlu

1. Kiermasz zlokalizowany będzie w Pałacu w Gawłowie.

2. Działalność handlowa odbywać się będzie w dniu 15 grudnia 2019 od godz.11:00 do 16:00.

3. Kontenery na śmieci znajdują się w wyznaczonych miejscach.

V. Przekazanie i odbiór stoisk

1. Przekazanie stoisk nastąpi w dniu od 14 grudnia 2019 od godz.17:00 do 19:00 oraz w dniu 15 grudnia 2019 od 9:00 do 10:30.

2. Wystawca przekazuje stoisko Organizatorowi w takim stanie, w jakim go przejął stoisko musi być wysprzątnięty i oczyszczony z dekoracji umieszczonych przez Wystawcę.

VI. Transport i zaopatrzenie

1. Nie dopuszcza się parkowania pojazdów Wystawców przy wejściu podczas trwania Kiermaszu.

2. Godziny wjazdu pojazdów na teren Kiermaszu muszą być bezwzględnie przestrzegane.

3. Wszystkie osoby przebywające na terenie Kiermaszu (piesi i kierujący pojazdami) mają obowiązek stosowania się do znaków drogowych i przepisów o ruchu drogowym. W szczególności kierujący pojazdami zobowiązani są do przestrzegania ograniczeń prędkości i kierunku ruchu pojazdów oraz zobowiązani są zwracać baczną uwagę na pieszych.

4. Parkowanie pojazdów może odbywać się wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych.

5. Organizator nie zapewnia ochrony pojazdów znajdujących się na terenie Jarmarku w godzinach jego otwarcia i poza nimi.

VII. Obowiązki i prawa Wystawców

1. Wystawca ma obowiązek utrzymania porządku wewnątrz i na zewnątrz stoiska.

2. Nie dopuszcza się ustawiania stoisk własnych Wystawców o ile Organizator nie wyrazi na to zgody.

3. Obowiązuje całkowity zakaz przerabiania konstrukcji stoisk, wbijania gwoździ i wkrętów w płaszczyznę stoiska, przytwierdzanie na stałe do podłoża itp. oraz przybijanie czegokolwiek do ścian.

4. Wystawca nie może emitować żadnej indywidualnej muzyki.
5. Wystawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów p. poż, sanitarnych, ochrony środowiska i innych.
6. Odpowiedzialności prawną za eksponowane dzieła ponosi Wystawca.
7. Wystawcy zobowiązani są do nadzorowania swoich stanowisk.
8. Przygotowanie stoiska przez Wystawcę powinno być zakończone do godziny 10:30 w dniu 15 grudnia 2019 r.

VIII. Ubezpieczenie

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia towarów przed, po i w trakcie Kiermaszu.
2. Organizator nie odpowiada za szkody spowodowane kradzieżą, ogniem, wichurą, uderzeniem pioruna, eksplozją, zalaniem wodą, przerwą dostawie prądu, wody i innymi przyczynami losowymi.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za towary i urządzenia stoisk, nie chroni ich przed zniszczeniem i utratą. Wystawcy ubezpieczają się we własnym zakresie i na własny koszt.

IX. Odwołanie uczestnictwa

1. Wystawca może odwołać udział w Kiermaszu w dowolnym terminie, jednakże:
 - a) Odwołanie powinno być dostarczone do Organizatora telefonicznie lub mailowo.
 - b) Organizator nie zwraca opłaty za stoisko

X. Promocja

1. W czasie trwania imprezy dozwolone jest robienie zdjęć i filmowanie własnych ekspozycji.
2. Fotografowanie pojedynczych stoisk oraz poszczególnych wyrobów może się odbywać za zgodą Wystawcy stoisk. Zdjęcia wykonane przez Organizatora, wykorzystywane są przy akcjach promocyjnych i reklamowych.

XI. Postanowienia końcowe

1. Podczas trwania imprezy pełniony będzie przez Organizatorów stały dyżur.
2. Uczestnik przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że związku z dobrowolnym przestaniem formularza zgłoszeniowego, zawierającego dane osobowe —Organizator będzie gromadził dane Wystawców. Dane osobowe zawarte w formularzu nie będą nigdzie przekazywane i służą wyłącznie do celów związanych z organizacją Kiermaszu. Celem imprezy jest promocja Wystawców, możemy jedynie przekazywać zainteresowanym mediom i innym podmiotom ściśle związanym z charakterem naszych imprez, adres mailowy lub telefon Wystawcy. Dotyczy to osób, które nie posiadają własnych stron WWW.
3. W przypadku niestosowania się do ustaleń Regulaminu Organizator może usunąć Wystawcę z udziału w Kiermaszu, rozwiązać umowę.

4. Likwidacja stoisk przed zakończeniem Kiermaszu jest zabroniona, chyba że Organizator rozwiązał umowę z Uczestnikiem.
5. Egzekwowania Regulaminu powierza się Organizatorowi.
6. Wszystkie odstępstwa od Regulaminu muszą być uzgodnione z Organizatorem i otrzymać jego pisemną zgodę.
7. Wszystkie spory, mogące wyniknąć z braku porozumienia rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Organizatora wg prawa polskiego.